

Как правильно заполнить заявление на возврат денежных средств

Внимание! Заявление заполняет строго тот человек, с чьего расчетного счёта была произведена оплата. Заявление должно быть заполнено чётко, без ошибок и исправлений. Все данные обязательны к заполнению и должны быть точные и достоверные. Гарантируем быстрый возврат, если вы заполните заявление без ошибок с первого раза.

1. Шапка (от кого)

- **ФИО плательщика** как в паспорте.
- **Дата рождения** — число/месяц/год.
- **Паспорт** — серия, номер, кем и когда выдан (данные из паспорта).
- **Адрес регистрации** — из паспорта (прописка).
- **Телефон, e-mail** — ваши актуальные.

2. Сумма возврата

- Прописью и цифрами — укажите столько, сколько платили (посмотрите в чеке).

3. Даты и номер брони

- **Даты заезда и выезда** — как в подтверждении брони.
- **Номер бронирования** — начинается на САСА, его можно найти в письме от санатория, которое пришло после бронирования.
- **Счёт на оплату (если есть)** — номер и дата из счёта, также можно найти в письме от санатория.
- **Документ об оплате (чек)** — номер чека и дата оплаты (можно взять из онлайн-банка или кассового чека).
- **Справка об операции** (подтверждение платежа). Взять можно в приложении банка (раздел «История операций») или заказать в отделении банка (справка о совершённой операции с печатью).

4. Причина возврата

- Кратко напишите причину отказа от бронирования.

5. Реквизиты для перевода (куда вернуть деньги)

Внимание: укажите данные того лица, которое фактически совершило предоплату или полную оплату путёвки (бронирования). Если вы укажете чужие реквизиты или свои, но платил другой человек, банк и бухгалтерия санатория отклонят платёж. Деньги зависнут, возврат затянется на неопределённый срок.

Где взять данные:

Если оплачивали с карты, в мобильном приложении банка → карта → «реквизиты перевода на счёт» или «реквизиты для юриц».

Если оплата была в отделении банка, обратитесь в банк с паспортом и попросите **справку с реквизитами счёта Банк получателя**.

Далее заполняете:

- **Наименование банка**
- **К/счёт (корреспондентский счет)** — 20 цифр.
- **БИК** — 9 цифр.
- **ОКПО** - (8–10 цифр). Где взять: в справке с реквизитами из банка или на сайте банка в разделе «Реквизиты».
- **ИНН банка** — (10–12 цифр).
- **Расчётный счёт** — 20 цифр (ваш личный, не номер карты!).
- **Номер карты** (16 цифр).
- **Получатель** — ваши ФИО как владельца счёта.

6. Паспортные данные держателя карты

- Серия, номер, дата выдачи паспорта (можно продублировать из шапки).

7. Подпись и расшифровка

- Внизу поставьте подпись и рядом укажите свою фамилию с инициалами.

Что дальше?

- Распечатайте, приложите копию чека об оплате и копию справки об операции.
- Отправьте на электронную почту санатория san.alushta@mail.ru или предоставьте лично администратору на стойке приема и размещения.

Как только мы получим правильно заполненное заявление и копии документов, то в установленный срок (обычно до 10 рабочих дней) сделаем возврат денег на указанные вами реквизиты.

Если у вас возникнут вопросы – мы всегда рады помочь.

С уважением,

Отдел бронирования

ООО «Санаторный «Алушта»

8 800 500 54 69

san.alushta@mail.ru